

**IIS "Ettore Majorana"**

Via A. De Gasperi, 6 - 20811 Cesano Maderno (MB)

CIRCOLARI

**Circolare Interna N. 466****Cesano Maderno, 16.04.2024**

- **AI DOCENTI**
- **AGLI STUDENTI**
- **AL PERSONALE ATA**
- **AI PROFF. FAVARO, LA ROSA E NOBILI**
- **ALLA DSGA**
- **AL SITO/ AGLI ATTI**

**OGGETTO: Informazione preventiva prova di evacuazione**

Con la presente si raccomanda ai Coordinatori, ai referenti delle palestre e ai referenti dei laboratori di provvedere alla verifica degli elenchi degli studenti aggiornati nei registri d'emergenza.

Inoltre, con riferimento alla circolare n. 138, ogni Coordinatore dovrà verificare di aver riportato nel modulo presente nell'aula di competenza della classe che coordina i nominativi degli studenti apri-fila e chiudi-fila e dei loro eventuali sostituti.

Il personale in servizio, tutti gli studenti e coloro che ritengono di non essere adeguatamente preparati ad affrontare le situazioni di emergenza, possono rivedere la modalità di evacuazione dall'Istituto, tramite accesso al sito Majorana e seguendo il percorso: Home → La scuola → Sicurezza-Covid → Sicurezza → Sicurezza Emergenze & Evacuazione → scaricare e leggere le seguenti istruzioni:

3E\_Libretto Emergenze e Planimetria (Docenti - ATA - Studenti)

4E\_Registro di Emergenza e Segnalazioni (Docenti - ATA)

5E\_Allegato 7\_Modulo Evacuazione Classe e Compilazione (Docenti)

6E\_Allegato 7A\_Modulo Riepilogativo Evacuazione e Compilazione (A.A. incaricati RPR)

Nella giornata di esecuzione della prova di evacuazione, si ricorda che va utilizzato e, dunque, portato con sé, il Registro di Emergenza presente in tutte le aule dell'Istituto, contenente gli elenchi classi e copie del Modulo Evacuazione Allegato 7 per la compilazione del verbale della classe con la situazione numerica degli studenti Evacuati che hanno raggiunto il Punto di Raccolta prescritto nella Planimetria, i nominativi di eventuali studenti non presenti nel campo Dispersi ed i nominativi di eventuali studenti aggiuntivi di altre classi nel campo Aggregati.

Al termine della prova di evacuazione sia il Docente che il Responsabile del Punto di Raccolta avrà cura di riposizionare il relativo Registro di Emergenza utilizzato, nel medesimo punto iniziale.

Si ricorda, infine, la disponibilità degli ASPP d'Istituto Greco Giuseppe e Mari Massimiliano per qualsiasi ulteriore chiarimento.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Pia BERTI

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse