



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE " ETTORE MAJORANA "

Protocollo numero: **4595 / 2021**

Data registrazione: **29/07/2021**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **595- INCONTRI GENITORI CLASSI PRIME 21_22.pdf**

IPA/AOO: **istsc_miis06200v**

Oggetto: **Circolari - 595- INCONTRI GENITORI CLASSI PRIME 21_22**

Destinatario:

**AI DOCENTI, AI PROFF. FOLETTO E NOBILI, AL PERSONALE ATA, AL DSGA
AI GENITORI DELLE CLASSI PRIME A.S. 2021/2022**

Ufficio/Assegnatario:

CONSOLI MARCO (AFFARI GENERALI)

Protocollato in:

3 - Circolari 2020/21

Titolo: **1 - AFFARI GENERALI**

Classe: **1 - Organizzazione interna**

Sottoclasse: **h - Circolari interne e ordini di servizio**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



CIRCOLARI

Circolare Interna N. 595

Cesano Maderno, 29/07/2021

**AI DOCENTI
AI GENITORI DELLE CLASSI PRIME
A.S. 2021/2022
AL PERSONALE ATA
AL DSGA
AI PROF. FOLETTO E NOBILI
AL SITO / AGLI ATTI**

OGGETTO: ATTIVITA' DI ACCOGLIENZA GENITORI DEGLI STUDENTI DELLE CLASSI PRIME A.S. 2021/2022

Il Dirigente Scolastico incontrerà i genitori degli studenti delle classi prime A.S. 2021/2022 secondo il seguente calendario.

GIORNO	CLASSI	ORARIO E LUOGO	ATTIVITA'
Giovedì 9 Settembre 2021	1AI, 1BI	Dalle 17.00 alle 19.00 Aula Magna IIS Ettore Majorana, Via De Gasperi 6 Cesano Maderno	Incontro con il Dirigente Scolastico e i suoi collaboratori
Venerdì 10 Settembre 2021	1CI, 1DI	Dalle 17.00 alle 19.00 Aula Magna IIS Ettore Majorana, Via De Gasperi 6 Cesano Maderno	Incontro con il Dirigente Scolastico e i suoi collaboratori
Sabato 11 Settembre 2021	1EI, 1FI, 1GI	Dalle 08.30 alle 10.30 Aula Magna IIS Ettore Majorana, Via De Gasperi 6 Cesano Maderno	Incontro con il Dirigente Scolastico e i suoi collaboratori
Sabato 11 Settembre 2021	1ALS, 1ALG, 1BLG	Dalle 11.00 alle 13.00 Aula Magna IIS Ettore Majorana, Via De Gasperi 6 Cesano Maderno	Incontro con il Dirigente Scolastico e i suoi collaboratori

Si richiede la partecipazione di **UN SOLO GENITORE** per ciascuno studente al fine di garantire il rispetto delle norme di distanziamento all'interno dell'Aula Magna.

Inoltre, nel rispetto delle norme per la salute nei luoghi di lavoro si invita tutti a presentarsi muniti di mascherina ed a rispettare le norme di sicurezza. All'atto dell'ingresso in Istituto dovrà essere consegnata in portineria l'autodichiarazione (allegata alla presente circolare), debitamente compilata e firmata, ad un addetto incaricato che misurerà anche la temperatura corporea.

Le attività calendarizzate, anche nelle modalità di svolgimento, potranno subire variazioni dovute ad ulteriori e successive disposizioni degli organi competenti in merito alle misure di prevenzione e contenimento COVID – 19.

Si invita tutti a consultare periodicamente il sito istituzionale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa ALBERTA LIUZZO

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

AUTODICHIARAZIONE

Il sottoscritto,

Cognome Nome

Luogo di nascita Data di nascita

Documento di riconoscimento

Ruolo..... (es. studente, docente, personale non docente, altro)

nell'accesso presso l'Istituto Scolastico
sotto la propria responsabilità (se maggiorenne) o di quella di un esercente la
responsabilità genitoriale, dichiara quanto segue:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- di non presentare ulteriori sintomi suggestivi di infezione da SARS COV-2, quali la perdita o l'alterazione del gusto o dell'olfatto;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS COV -2.

Luogo e data

Firma leggibile
(dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale)

.....