



Gentili Studenti e Famiglie,

ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito "GDPR"), La informiamo che il trattamento dei dati da Voi forniti sarà effettuato con modalità e procedure finalizzate a garantire che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza e sicurezza, all'identità personale, e al diritto alla protezione dei dati personali.

Rammentiamo che per trattamento si intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione (art. 4 GDPR).

---

## 1. Oggetto del trattamento

I dati forniti relativi agli alunni ed alle loro famiglie sono trattati dall'I.I.S. "Ettore Majorana" ai sensi dell'art. 6 GDPR al fine di garantire lo svolgimento dei propri compiti istituzionali e, in particolare, si riferiscono a:

- dati anagrafici ed identificativi (quali ad esempio nominativo, età, luogo e data di nascita, numero di telefono, e-mail, codice fiscale, fotografie);
- informazioni relative allo stato familiare (quali ad esempio stato civile, minori a carico, consanguinei, altri appartenenti al nucleo familiare, contatti di emergenza);
- immagini, audio, e videoriprese;
- categorie particolari di dati (ai sensi dell'art. 9 e dell'art. 10 del GDPR, quali ad esempio dati idonei a rivelare l'origine etnica, le convinzioni religiose, dati genetici, dati relativi alla salute e/o relativi ad intolleranze e patologie alimentari).

---

## 2. Base giuridica e origine dei dati

Le basi giuridiche dei precedenti trattamenti si ravvisano:

- a. nel consenso espresso ed inequivocabile (ex 6.1, lett. a) del GDPR);
- b. nell'adempimento di obblighi previsti dalla legge (ex art. 6.1, lett. c) del GDPR);
- c. nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico (ex art. 6.1, lett. e) del GDPR).

I dati vengono conferiti direttamente dall'interessato, tramite l'apposito modulo di iscrizione online disponibile sul portale del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, o tramite il modulo cartaceo fornito dal Titolare del trattamento.

---

## 3. Finalità del trattamento

I dati personali e le eventuali variazioni che Lei comunicherà in futuro all' I.I.S. "Ettore Majorana" sono raccolti e trattati per le seguenti finalità:

**3.1. SENZA CONSENSO ESPRESSO:** per le finalità connesse allo svolgimento delle attività didattiche derivanti dalla Sua iscrizione presso l'Istituto.

**3.2. PREVIO SUO SPECIFICO E DISTINTO CONSENSO ESPRESSO, per le finalità relative a:**

- a. eventuale risarcimento dei danni subiti (i dati anagrafici potranno essere comunicati alle compagnie assicurative con cui l'Istituto ha stipulato eventuali polizze);
- b. gite scolastiche e/o viaggi di istruzione (i dati anagrafici e i dati relativi ad intolleranze alimentari e/o allergie dell'alunno potranno essere comunicati ad agenzie di viaggio e/o strutture alberghiere e/o attività integrative);

**3.3. FINALITÀ ULTERIORI BASATE SUL CONSENSO SPECIFICO E DISTINTO:**

- a. utilizzo delle immagini dell'alunno per le foto di classe;
- b. esposizione all'interno dei locali scolastici di fotografie dell'alunno o utilizzo di riprese audiovisive per attività didattica e/o progetti ad essa collegati;
- c. pubblicazione di fotografie degli alunni sui quotidiani;
- d. pubblicazione delle immagini, audio, e videoriprese degli alunni sul sito web scolastico;
- e. pubblicazione delle immagini, audio, e videoriprese degli alunni sulle pagine dei *social network* dell'Istituto.



---

#### 4. Modalità del trattamento

---

Il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni indicate dall'art. 4 GDPR:

- raccolta dei dati presso l'interessato, tramite compilazione di modulistica cartacea o applicativi informatizzati;
- registrazione ed elaborazione su supporto informatizzato e/o cartaceo;
- organizzazione degli archivi in forma cartacea e/o informatizzata;
- le attività di didattica c.d. "a distanza" si svolgeranno con l'utilizzo della piattaforma "G. Suite for Education".

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantirne la riservatezza, l'integrità e la disponibilità. Il trattamento è effettuato su supporto cartaceo e mediante sistemi informativi e/o automatizzati e comprenderà tutte le operazioni o complesso di operazioni previste all'art. 4 del GDPR e necessarie al trattamento in questione, ivi inclusa la comunicazione nei confronti dei soggetti incaricati al trattamento stesso.

---

#### 5. Tempi di conservazione dei dati (*Data Retention*)

---

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario ad adempiere alle finalità di cui sopra e comunque secondo quanto previsto dalle direttive del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) e come da disposizioni della Soprintendenza archivistica del Ministero per i Beni e le Attività Culturali (MiBAC).

Nel caso di trasferimento dell'alunno presso un diverso Istituto scolastico, se richiesto, il fascicolo personale contenente i dati personali relativi all'alunno saranno inviati all'Istituto destinatario.

---

#### 6. Accesso al trattamento

---

I dati saranno resi accessibili, per le finalità di cui al punto n. 3:

- Al personale dell'Istituto, previa idonea nomina in base alla tipologia di attività svolta;
- a soggetti terzi che svolgono attività in *outsourcing* per conto del Titolare (a titolo esemplificativo: servizio mensa, fotografo);
- a Istituti assicurativi per eventuali polizze stipulate dall'Istituto;
- a Soggetti cui la facoltà di accedere ai suoi dati personali sia riconosciuta da disposizioni di legge o di normativa secondaria o dell'Unione Europea.

In ogni caso i dati non verranno comunicati a terzi non autorizzati. A tal fine il trattamento è condotto con l'impiego di misure di sicurezza idonee ad impedire l'accesso ai dati non autorizzato da parte di terzi e a garantirne la riservatezza.

---

#### 7. Comunicazione dei dati

---

Ai sensi dell'art. 96 del D.lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy), così come novellato dal D.lgs. n. 101/2018, al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, il Titolare del trattamento può comunicare o diffondere, anche a privati e per via telematica, dati relativi agli esiti formativi, intermedi e finali, degli studenti e altri dati personali diversi da quelli di cui agli artt. 9 e 10 del Regolamento.

In ogni caso i dati non verranno comunicati a terzi non autorizzati o diffusi in alcun modo. A tal fine il trattamento è condotto con l'impiego delle misure di sicurezza idonee ad impedire l'accesso ai dati non autorizzato da parte di terzi e a garantirne la riservatezza.

Senza la necessità di un espresso consenso il Titolare potrà comunicare i Suoi dati per le finalità di cui al punto 3 ai seguenti soggetti:

- Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ed altre istituzioni scolastiche;
- Azienda Sanitaria Locale competente;
- organismi di vigilanza, autorità giudiziarie, enti di controllo;
- altri soggetti cui la facoltà di accedere ai suoi dati personali sia riconosciuta da disposizioni di legge o di normativa secondaria o comunitaria.

Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi Titolari del trattamento.

Il Titolare del trattamento non comunicherà i Suoi dati personali ad ulteriori Titolari del trattamento o Responsabili Esterni.

---

#### 8. Trasferimento dei dati

---

La gestione e la conservazione dei dati personali avverranno su server ubicati all'interno dell'Unione Europea del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.



---

## 9. Natura del conferimento dei dati – Diniego del conferimento

---

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 3.1 è **obbligatorio**. In assenza, non sarà possibile procedere con il regolare svolgimento delle attività didattiche.

Il conferimento dei dati per le finalità di cui ai punti nn. 3.2 e 3.3 è **facoltativo**. In caso di diniego del conferimento non sarà possibile procedere alla attività di cui ai punti precedentemente indicati.

---

## 10. Diritti dell'interessato

---

Secondo le disposizioni del GDPR, l'interessato ha i seguenti diritti nei confronti del Titolare del trattamento:

- ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali (Diritto di accesso art. 15);
- ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo (Diritto di rettifica art. 16);
- ottenere la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il Titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussistono determinate condizioni (Diritto all'oblio art. 17);
- ottenere la limitazione del trattamento in determinate ipotesi (Diritto alla limitazione del trattamento art. 18);
- ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro Titolare del trattamento, senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti, in determinati casi (Diritto alla portabilità dei dati art. 20);
- opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano (Diritto di opposizione art. 21);
- ricevere senza ingiustificato ritardo comunicazione della violazione dei dati personali subita dal Titolare del trattamento (art. 34);
- revocare il consenso espresso in qualsiasi momento (Condizioni per il consenso art. 7).

Ove applicabile, oltre ai diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), l'interessato ha il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

---

## 11. Modalità di esercizio del diritto

---

L'interessato che volesse esercitare i propri diritti può contattare il titolare del trattamento all'indirizzo e-mail: **MBIS06200Q@pec.istruzione.it**.

---

## 12. Titolare del trattamento

---

Il Titolare del trattamento è: **I.I.S. "Ettore Majorana" di Cesano Maderno (MB)**, C.F. 83006860155, Via Alcide De Gasperi, n. 6, Cesano Maderno (MB); Tel.: 0362502149 – 0362505002; E-mail: MBIS06200Q@pec.istruzione.it.

L'elenco dei responsabili e degli autorizzati al trattamento è consultabile presso la sede del titolare sopra citata.

---

## 13. Responsabile della Protezione dei dati (DPO/RPD)

---

Il Responsabile della Protezione dei Dati è: **Frareg s.r.l.** – Viale Jenner n. 38, 20159 Milano – tel. 02 6901 0030 – dpo@frareg.com.

➤ **Per Alunni Minorenni**

Io sottoscritto/a _____ Io sottoscritto/a _____ nella mia qualità di genitore o tutore del minore _____, ai sensi del GDPR n. 2016/679, dichiaro di aver <b>preso visione</b> dell'informativa sopra riportata e, in caso di firma <b>unica</b> , dichiaro di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337-ter e 337-quater del cod. civ. che richiedono il consenso di entrambi i genitori.	
Data:	Firma:
Data:	Firma:
<b>Io sottoscritto _____, per le finalità di cui ai punti 3.2 e 3.3:</b>	
<b>Autorizzo</b> a titolo gratuito e senza limiti di tempo ai sensi degli artt. 10 c.c., 96 e 97 L. n. 633/1941 (Legge sul diritto d'autore) alla pubblicazione e/o diffusione in qualsiasi forma delle mie immagini, audio e videoriprese per le finalità di cui al punto 2 dell'informativa. La presente autorizzazione potrà essere revocata in ogni tempo mediante comunicazione scritta da inviare via posta comune/e-mail ai recapiti dell'I.I.S. "Ettore Majorana".	
<input type="checkbox"/> Autorizzo	<input type="checkbox"/> Non Autorizzo
<b>1. In caso di eventuale risarcimento dei danni subiti i dati anagrafici potranno essere comunicati alle compagnie assicurative con cui l'Istituto ha stipulato eventuali polizze:</b>	
<input type="checkbox"/> Acconsento al trattamento dei dati	<input type="checkbox"/> Non Acconsento al trattamento dei dati
<b>2. In caso di gite scolastiche e/o viaggi di istruzione i dati anagrafici e i dati relativi ad intolleranze alimentari e/o allergie dell'alunno potranno essere comunicati ad agenzie di viaggio e/o strutture alberghiere e/o attività integrative:</b>	
<input type="checkbox"/> Acconsento al trattamento dei dati	<input type="checkbox"/> Non Acconsento al trattamento dei dati
<b>3. Utilizzo delle immagini dell'alunno per le foto di classe:</b>	
<input type="checkbox"/> Acconsento al trattamento dei dati	<input type="checkbox"/> Non Acconsento al trattamento dei dati
<b>4. Esposizione all'interno dei locali scolastici di fotografie dell'alunno o utilizzo di riprese audiovisive per attività didattica e/o progetti ad essa collegati:</b>	
<input type="checkbox"/> Acconsento al trattamento dei dati	<input type="checkbox"/> Non Acconsento al trattamento dei dati
<b>5. Pubblicazione di fotografie degli alunni sui quotidiani:</b>	
<input type="checkbox"/> Acconsento al trattamento dei dati	<input type="checkbox"/> Non Acconsento al trattamento dei dati
<b>6. Pubblicazione delle immagini, audio, e videoriprese degli alunni sul sito web scolastico:</b>	
<input type="checkbox"/> Acconsento al trattamento dei dati	<input type="checkbox"/> Non Acconsento al trattamento dei dati
<b>7. Pubblicazione delle immagini, audio, e videoriprese degli alunni sulle pagine dei social network dell'Istituto:</b>	
<input type="checkbox"/> Acconsento al trattamento dei dati	<input type="checkbox"/> Non Acconsento al trattamento dei dati
<b>Il consenso precedentemente espresso dovrà ritenersi valido fino a mia eventuale revoca.</b>	
Data:	Firma:
Io sottoscritto/a _____ ;  Io sottoscritto/a _____ ; nella mia qualità di genitore o tutore del minore _____, dichiaro di aver <b>acconsentito</b> al trattamento per le finalità di cui ai punti nn. 3.2 e 3.3, in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337-ter e 337-quater del cod. civ. che richiedono il consenso di entrambi i genitori.	
Data:	Firma:
Data:	Firma: