

1) Allegato 7A-1 ESEMPIO COMPILAZIONE

MODULO RIEPILOGATIVO DI EVACUAZIONE



IIS "Ettore Majorana"

Via A. De Gasperi, 6 - 20811 Cesano Maderno (MB)

SICUREZZA

(Compilazione riservata al Dirigente Scolastico)

Orario inizio evacuazione 12.12

Orario consegna modulo 12,30 *al*

Allegato 7 / A

MODULO RIEPILOGATIVO DI EVACUAZIONE

(Compilato dal Responsabile del Punto di Raccolta)
(indicando il (*) nominativo e la provenienza delle persone)

1. Punto di Raccolta
☐ R1 - Parco Comunale [Esterno]
☐ R2 - Campi Sportivi [Interno]
☒ R3 - Area Parcheggio [Interno]
2. Totale Classi Presenti N° 10
3. Totale Studenti Presenti N° 161
4. Totale Studenti Evacuati N° 160
5. Totale Docenti Evacuati N° 14
6. Totale Personale Evacuato N° 17
7. Totale Feriti N° /
(*) /
8. Totale Dispersi N° 1
(*) VASILESCU EDUARD (3EC)
9. Totale Aggregati N° /
(*) /

MODULO RIEPILOGATIVO DI EVACUAZIONE

10. Trascrizione dei Moduli di Evacuazione raccolti [Allegato 7]

11. Totale 10 161 160 14

12. Personale Interno (A.A. , C.S. , ATA) o Esterno presente all'Evacuazione (*)

13. Totale 17 ROMEO FRANCESCO

14. Nominativo Leggibile

Firma Responsabile del Punto di Raccolta

15. Cesano Maderno

Data

REGISTRO DI EMERGENZA

RESPONSABILE PUNTO DI RACCOLTA



COLLOCAZIONE NEGLI UFFICI DI SEGRETERIA



POSIZIONATO A LATO DELLE PORTE D'USCITA

1) CONTENUTO DEL REGISTRO DI EMERGENZA



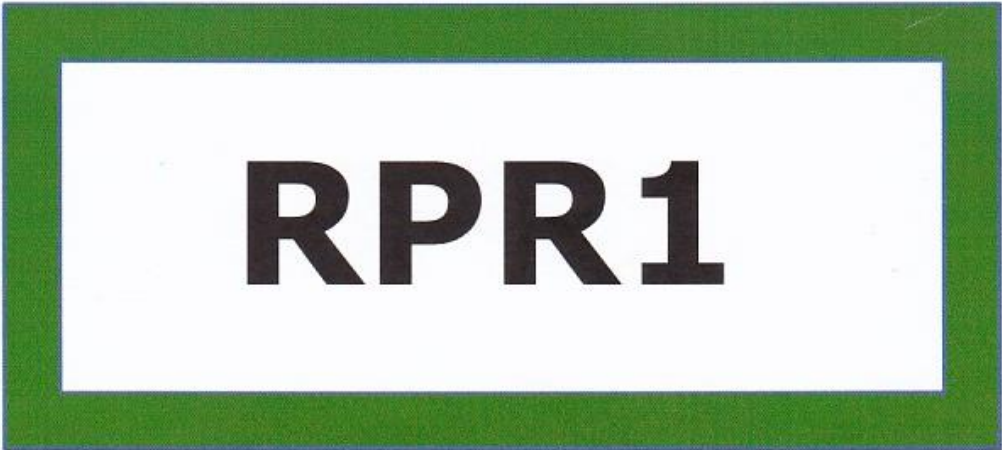
IIS "Ettore Majorana"

Via A. De Gasperi, 6
20811 Cesano Maderno (MB)



COMMISSIONE SICUREZZA

REGISTRO DI EMERGENZA



RPR1

RPR1 = RESPONSABILE PUNTO DI RACCOLTA R1

2) COPIE Allegato 7A - COMPILAZIONE RPR

MODULO RIEPILOGATIVO DI EVACUAZIONE



IIS "Ettore Majorana"
Via A. De Gasperi, 6 - 20811 Cesano Maderno (MB)

SICUREZZA

(*Compilazione riservata al Dirigente Scolastico*)

Orario inizio evacuazione _____

Orario consegna modulo _____

Allegato 7 / A

MODULO RIEPILOGATIVO DI EVACUAZIONE

(*Compilato dal Responsabile del Punto di Raccolta*)
(*indicando il (*) nominativo e la provenienza delle persone*)

1. Punto di Raccolta ☐ R1 - Parco Comunale [Esterno]
☐ R2 - Campi Sportivi [Interno]
☐ R3 - Area Parcheggio [Interno]
2. Totale Classi Presenti N° _____
3. Totale Studenti Presenti N° _____
4. Totale Studenti Evacuati N° _____
5. Totale Docenti Evacuati N° _____
6. Totale Personale Evacuato N° _____
7. Totale Feriti N° _____
(*) _____

8. Totale Dispersi N° _____
(*) _____

9. Totale Aggregati N° _____
(*) _____

10. Trascrizione dei Moduli di Evacuazione raccolti [Allegato 7]

Classe	Studenti Presenti	Studenti Evacuati	Docente e Compresenti (*)
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

11. Totale _____

12. Personale Interno (A.A. , C.S. , ATA) o Esterno presente all'Evacuazione (*)

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

13. Totale _____

14. Nominativo Leggibile _____
 e _____
 Firma Responsabile del Punto di Raccolta _____

15. Cesano Maderno _____ Data _____

3) COPIA COMPLETA LIBRETTO "LE EMERGENZE"



IIS "Ettore Majorana"

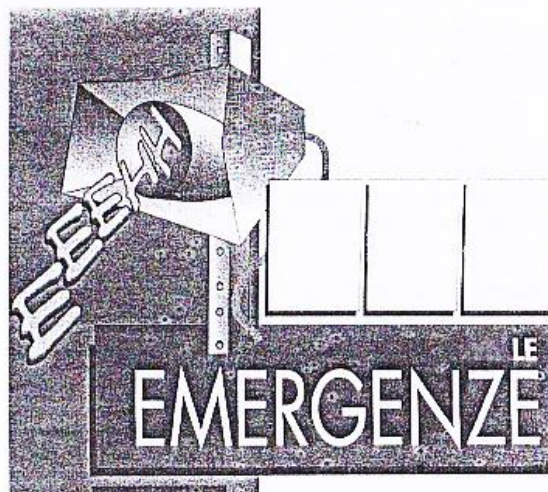
Via A. De Gasperi, 6
20811 Cesano Maderno (MB)



COMMISSIONE SICUREZZA

SCUOLA SICURA

Norme di comportamento in caso di emergenza



Commissione Sicurezza 2018_rev1

GESTIONE DELL' EMERGENZA

CHIUNQUE venga a conoscenza di una situazione di accertato pericolo deve adoperarsi per la sua eliminazione da solo od in collaborazione con altre persone (Insegnanti, Personale Non Docente, Studenti). Nel caso non sia in grado di poter affrontare il pericolo deve darne immediata informazione al Dirigente Scolastico o suo Sostituto, che valuterà l'entità del pericolo e le azioni da attuare.

In ogni caso deve essere EVITATO l'inutile ardimento o sfida al pericolo da parte del singolo individuo allo scopo di non aggravare la già presente situazione di emergenza generale.

Appena si avverte il segnale di intermittenza veloce (suono = pausa = 2 sec) di "Evacuazione Generale", tutto il Personale in servizio presente, dovrà eseguire le proprie specifiche istruzioni previste dal Piano di Emergenza ed indicate nelle nomine specifiche, come di seguito brevemente indicate:

- **L'addetto al centralino**, diramerà i segnali di emergenza utilizzando le campane e in alternativa il fischietto, e dovrà chiamare telefonicamente il soccorso delle Istituzioni od Enti che saranno segnalati dal Dirigente Scolastico o suo Sostituto.
- **Il personale non docente-ATA**, per il proprio piano di emergenza dovrà provvedere a varie operazioni:
 - Aprire le uscite con apertura contraria all'esodo.
 - Impedire l'accesso ai percorsi non autorizzati.
 - Segnalare le aule alle Squadre di Pronto Intervento.
 - Disattivare l'erogazione di gas, metano, energia.

• **Il Docente** presente in aula dovrà prendere il "Registro di Emergenza", il "Contenitore Cellulari Studenti" e coordinare la corretta esecuzione delle procedure di emergenza da eseguire inizialmente all'interno della classe.

• **Lo studente apri-fila** attesa l'iniziale formazione della fila indiana dei compagni, aprirà la porta ed inizierà ad uscire dall'aula seguito in ultimo dallo **studente chiudi-fila** che provvederà a chiudere la porta indicando, in tal modo, l'avvenuta evacuazione di tutta la classe.



• **Persone non autosufficienti**, con limitata azione motoria o colpite da male, rimarranno all'interno dell'aula e saranno segnalati dallo **studente chiudi-fila** che lascerà la porta dell'aula aperta, affinché possano essere individuati ed aiutati dalle "Squadre di Pronto Intervento", attivate in questa evenienza.

• **Lo studente apri-fila** camminando con passo regolare, guiderà la classe verso il "Punto di Raccolta" esterno prestabilito (luogo sicuro), seguendo il percorso riportato nella planimetria in aula e i segnali direzionali presenti nel tragitto di percorrenza.

4) COPIE Allegato 7 - PER LE CLASSI

MODULO DI EVACUAZIONE



IIS "Ettore Majorana"
Via A. De Gasperi, 6 - 20811 Cesano Maderno (MB)

SICUREZZA

Allegato 7

MODULO DI EVACUAZIONE

(Compilato dal Docente indicando il () nominativo dello Studente)*
(e consegnato dallo studente chiudi-fila al Responsabile del Punto di Raccolta)

1. Classe _____ e Aula / Lab. _____
2. Studenti Presenti N° _____
3. Studenti Evacuati N° _____
4. Feriti (*) _____

5. Dispersi (*) _____

6. Aggregati da altre classi (*) _____

7. Punto di Raccolta ☐ R1 - Parco Comunale [Esterno]
☐ R2 - Campi Sportivi [Interno]
☐ R3 - Area Parcheggio [Interno]
8. Nominativo Leggibile _____
e
Firma Docente _____
9. Nominativi Leggibili _____
e
Firme Docenti Compresenti _____
10. Cesano Maderno Data _____

5) LE SEGNALAZIONI DI EMERGENZA



IIS "Ettore Majorana"

Via A. De Gasperi, 6 - 20811 Cesano Maderno (MB)

SICUREZZA 2018 - 19

SEGNALAZIONI DI EMERGENZA

Nell'istituto "IIS Majorana di Cesano Maderno" le segnalazioni delle quotidiane attività didattiche, sono caratterizzate dal suono continuo diramato dal sistema interno di campane elettriche.

L' **Emergenza** è immediatamente riconoscibile dall'esclusivo "**Suono Intermittente**" diramato sempre dal sistema interno di campane elettriche e rafforzato dal sistema acustico ausiliario (Fischietti) in dotazione a tutto il personale incaricato che interverrà in tutte quelle situazioni non raggiunte dalle campane come nel caso di black-out elettrico e nella diramazione delle segnalazioni all'esterno all'istituto. Le cadenze dei Segnali di Emergenza sono così distinguibili:

EMERGENZA TERREMOTO : Intermittenza Lunga

Suono = 5 sec / Pausa = 5 sec

Ripetuto Continuamente per avvisare tutti del Pericolo

EVACUAZIONE GENERALE : Intermittenza Veloce

Suono = 2 sec / Pausa = 2 sec

Ripetuto Continuamente per avvisare tutti del Pericolo

FINE EMERGENZA : Intermittenza Corta

Suono = 2 sec / Pausa = 10 sec

Ripetuto Continuamente per avvisare tutti del Rientro

DURANTE LE OPERAZIONI DI EVACUAZIONE E' VIETATO

(escluso il personale autorizzato)

- **Adottare comportamenti difforni da quelli indicati nel Piano**
- **Sostare nei punti di transito**
- **Rientrare nella scuola o attardarsi a raccogliere oggetti**
- **Utilizzare ascensori o scala mobile**
- **Mettersi alla ricerca di altre persone**
- **Utilizzare il telefono della scuola, anche se per chiamare i soccorsi esterni**
- **Intralcio l'operato degli Addetti alle emergenze interni ed esterni**